

UBND XÃ IA KĐĂM  
BCĐ THỰC HIỆN CHÍNH SÁCH  
BHXH, BHYT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 02/QĐ-BCĐ

Ia Kđăm, ngày 11 tháng 3 năm 2024



**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Ban chỉ đạo thực hiện chính sách Bảo hiểm xã hội, Bảo hiểm y tế xã Ia Kđăm**

**ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ IA KĐĂM**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Luật Bảo hiểm y tế ngày 14/11/2008, Luật Sửa đổi bổ sung một số Điều của Luật bảo hiểm y tế ngày 13/6/2014; Luật Bảo hiểm xã hội ngày 20/11/2014;

Căn cứ Nghị quyết số 21-NQ/TW ngày 22/11/2012 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác Bảo hiểm xã hội, Bảo hiểm y tế giai đoạn 2012- 2020;

Căn cứ Nghị quyết số 28-NQ/TW ngày 23/5/2018 của Hội nghị lần thứ bảy Ban Chấp hành Trung ương khóa XII về Cải cách chính sách Bảo hiểm xã hội;

Căn cứ Nghị quyết 102/NQ-CP ngày 03/8/2018 của Chính phủ về giao chỉ tiêu phát triển đối tượng tham gia Bảo hiểm xã hội;

Căn cứ Nghị quyết 125/NQ-CP ngày 08/10/2018 của Chính phủ về ban hành Chương trình hành động của Chính phủ thực hiện Nghị quyết số 28-NQ/TW ngày 23/5/2018 của Hội nghị lần thứ bảy Ban Chấp hành Trung ương khóa XII về Cải cách chính sách Bảo hiểm xã hội;

Căn cứ Quyết định số 546/QĐ-TTg, ngày 29/4/2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc giao chỉ tiêu thực hiện bao phủ bảo hiểm y tế giai đoạn 2022 - 2025.

Căn cứ Quyết định số 88 /QĐ-UBND ngày 08 /3 /2021 của UBND xã Ia Kđăm về việc thành lập Ban chỉ đạo thực hiện Bảo hiểm xã hội, Bảo hiểm y tế trên địa bàn xã Ia Kđăm

Xét đề nghị của Công chức Văn hóa - Xã hội xã Ia Kđăm

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế tổ chức và hoạt động của Ban chỉ đạo thực hiện chính sách Bảo hiểm xã hội (BHXH), bảo hiểm y tế (BHYT) xã Ia Kđăm.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Công chức Văn phòng – thống kê, Công chức Văn hóa xã hội và các thành viên Ban chỉ đạo thực hiện BHXH, BHYT trên địa bàn xã Ia Kdăm chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 2;
- UBND huyện (báo cáo);
- BHXH huyện (phối hợp);
- Lưu VT.



**TRƯỞNG BAN**

**CHỦ TỊCH UBND XÃ**  
**Trương Minh Khang**

Ia Kđăm, ngày 11 tháng 3 năm 2024

## QUY CHẾ

### Tổ chức và hoạt động của Ban Chỉ đạo thực hiện

### Chính sách BHXH, BHYT xã Ia Kđăm

(Kèm theo Quyết định số 88/QĐ-BCĐ ngày 11/3/2024 của  
Ban Chỉ đạo thực hiện chính sách BHXH, BHYT xã Ia Kđăm)

## Chương I

### QUY ĐỊNH CHUNG

**Điều 1.** Quy chế này quy định về tổ chức hoạt động và nhiệm vụ của các thành viên Ban Chỉ đạo thực hiện chính sách bảo hiểm xã hội (BHXH), bảo hiểm y tế (BHYT) xã Ia Kđăm (sau đây gọi tắt là Ban Chỉ đạo) được thành lập theo Quyết định số 88 /QĐ-UBND ngày 08/3/2024 của Ủy ban nhân dân xã Ia Kđăm

**Điều 2. Ban Chỉ đạo có nhiệm vụ giúp UBND xã:**

- Quản trị quan điểm, mục tiêu, phạm vi, đối tượng, các giải pháp thực hiện có hiệu quả chính sách BHXH, BHYT đến cán bộ, công chức, đoàn viên, hội viên và Nhân dân trên địa bàn xã.
- Tham mưu xây dựng và tổ chức triển khai kế hoạch thực hiện chính sách BHXH, BHYT trên địa bàn xã.
- Kiểm tra, giám sát tình hình và kết quả thực hiện kế hoạch; phản ánh kịp thời những thuận lợi, khó khăn trong quá trình triển khai thực hiện để có giải pháp tổ chức thực hiện phù hợp.
- Chuẩn bị nội dung, chương trình làm việc, tài liệu và những vấn đề liên quan phục vụ các cuộc họp; thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định;

## Chương II

### NHIỆM VỤ VÀ TRÁCH NHIỆM CỦA CÁC THÀNH VIÊN BAN CHỈ ĐẠO

**Điều 3. Nhiệm vụ của các thành viên Ban Chỉ đạo**

## **1. Trưởng Ban Chỉ đạo - Chủ tịch UBND xã**

Chịu trách nhiệm chỉ đạo, điều hành hoạt động chung của Ban Chỉ đạo và thực hiện các nhiệm vụ sau đây:

- Chỉ đạo công tác xây dựng kế hoạch, chỉ tiêu phát triển BHXH, BHYT; cơ chế quản lý, điều hành hoạt động của Ban chỉ đạo.
- Phân công trách nhiệm cho từng thành viên Ban Chỉ đạo; quyết định và chủ trì các cuộc họp thường kỳ, đột xuất;
- Ký ban hành các văn bản của Ban Chỉ đạo.

## **2. Phó Ban Chỉ đạo**

### **- Phó Trưởng ban thường trực là Phó chủ tịch UBND xã:**

+ Giúp Trưởng Ban Chỉ đạo xây dựng và thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp thực hiện chương trình, kế hoạch phát triển BHXH, BHYT đã đề ra.

+ Chỉ đạo công tác rà soát, lập danh sách cấp thẻ BHYT hàng năm đúng, đủ, tránh trùng lặp đối tượng tham gia; tổ chức kiểm tra công tác cấp phát thẻ BHYT đến từng đối tượng thụ hưởng.

+ Thay mặt Trưởng Ban điều hành công việc chung khi Trưởng Ban Chỉ đạo vắng mặt hoặc được ủy quyền.

+ Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

### **- Phó Ban Chỉ đạo là Trưởng trạm y tế:**

+ Đẩy mạnh và nâng cao chất lượng trong khám chữa bệnh, đảm bảo quyền lợi cho người tham gia BHYT; phối hợp với các hội, đoàn thể xã làm tốt công tác tuyên truyền, vận động người dân tham gia BHYT.

+ Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng Ban Chỉ đạo phân công. Định kỳ 6 tháng một lần tổng hợp kết quả thực hiện kế hoạch, báo cáo Trưởng ban Chỉ đạo, UBND xã và Bảo hiểm xã hội huyện.

## **3. Các thành viên Ban Chỉ đạo**

### **3.1 Chủ tịch UBMTTQ:**

- Chỉ đạo các tổ chức thành viên, Ban công tác mặt trận thôn phối hợp tuyên truyền vận động đoàn viên, hội viên tích cực tham gia BHXH tự nguyện, BHYT hộ gia đình nhằm phấn đấu hoàn thành chỉ tiêu kế hoạch cấp trên giao.

- Giám sát công tác rà soát, lập danh sách cấp thẻ BHYT các đối tượng được ngân sách Nhà nước đóng, hỗ trợ đóng BHYT. Cử đại diện Ban công tác mặt trận thôn đứng ra làm Đại lý hoặc cộng tác viên để tuyên truyền, vận động nhân dân tham gia BHXH tự nguyện, BHYT hộ gia đình.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng Ban chỉ đạo phân công.

### **3.2 Chủ tịch Hội Cựu chiến binh:**

- Tuyên truyền, vận động hội viên và gia đình tích cực tham BHXH tự nguyện, BHYT hộ gia đình.

- Giới thiệu, cử đại diện Chi hội Cựu chiến binh thôn đứng ra làm Đại lý hoặc cộng tác viên để tuyên truyền, vận động hội viên tham gia BHXH tự nguyện, BHYT hộ gia đình.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

### **3.3 Chủ tịch Hội Phụ nữ:**

- Tuyên truyền, vận động hội viên và gia đình tích cực tham BHXH tự nguyện, BHYT hộ gia đình.

- Giới thiệu, cử đại diện Chi hội Phụ nữ thôn đứng ra làm Đại lý hoặc cộng tác viên để tuyên truyền, vận động hội viên tham gia BHXH tự nguyện, BHYT hộ gia đình.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

### **3.4 Chủ tịch Hội Nông dân:**

- Tuyên truyền, vận động hội viên và gia đình tích cực tham BHXH tự nguyện, BHYT hộ gia đình.

- Giới thiệu, cử đại diện Chi hội Nông dân thôn đứng ra làm Đại lý hoặc cộng tác viên để tuyên truyền, vận động hội viên tham gia BHXH tự nguyện, BHYT hộ gia đình.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

### **3.5 Bí thư Đoàn thanh niên:**

- Tuyên truyền, vận động đoàn viên và gia đình tích cực tham BHXH tự nguyện, BHYT hộ gia đình.

- Giới thiệu, cử đại diện Chi Đoàn thanh niên thôn đứng ra làm Đại lý hoặc cộng tác viên để tuyên truyền, vận động đoàn viên tham gia BHXH tự nguyện, BHYT hộ gia đình.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

### **3.6 Hiệu trưởng các trường học trên địa bàn**

- Tích cực đẩy mạnh công tác tuyên truyền, triển khai thực hiện BHYT học sinh, phấn đấu có 100% học sinh tham gia BHYT tại trường học theo quy định.

- Phối hợp tốt với Trạm y tế các xã trong công tác y tế học đường.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

### **3.7 Công chức Kế toán ngân sách:**

- Tham mưu UBND nhân dân xã thực hiện tốt chế độ chính sách BHXH, BHYT cho cán bộ, công chức; cán bộ bán chuyên trách thuộc UBND và các Hội

đoàn thể xã; bố trí ngân sách cho công tác hội họp, tập huấn giúp Ban chỉ đạo hoạt động.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

### **3.8 Công chức Văn phòng - Thống kê:**

- Năm chắc dân số trên địa bàn xã (số hộ, số khẩu, phân theo từng nhóm đối tượng tham gia BHYT); phối hợp với công chức Văn hóa - Xã hội xây dựng báo cáo định kỳ, đột xuất về Ban chỉ đạo huyện; tham mưu ban hành các văn bản, chuẩn bị tài liệu hội họp Ban chỉ đạo.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

### **3.9 Công chức Lao động TB &XH (Văn hóa - Xã hội):**

- Thực hiện tốt công tác rà soát, lập danh sách đề nghị cấp thẻ BHYT các nhóm đối tượng được ngân sách Nhà nước đóng, hỗ trợ đóng BHYT đảm bảo đầy đủ, kịp thời, chính xác theo quy định.

- Tham mưu xây dựng kế hoạch tuyên truyền, phổ biến chính sách, pháp luật về BHXH, BHYT; nội dung, mục tiêu, quyền lợi, nghĩa vụ của việc tham gia BHXH, BHYT để người dân hiểu và tự giác tham gia và đóng BHXH đúng quy định của pháp luật trên hệ thống loa phát thanh của xã và thôn.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

### **3.10 Công chức Tư pháp - Hộ tịch:**

- Thực hiện tốt nhiệm vụ lập hồ sơ, liên thông thủ tục hành chính về “*đăng ký khai sinh, đăng ký quản lý cư trú, cấp thẻ BHYT nhóm trẻ e dưới 6 tuổi và đăng ký khai tử, xóa đăng ký quản lý cư trú, giải quyết trợ cấp mai táng phí*” kịp thời nhằm tránh thất thoát ngân sách Nhà nước.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

### **3.11 Mời cán bộ BHXH huyện tham gia BCD:**

- Phối hợp, hỗ trợ UBND xã trong công tác rà soát, lập danh sách cấp thẻ các nhóm đối tượng được ngân sách Nhà nước đóng, hỗ trợ đóng BHYT đảm bảo đầy đủ, kịp thời, đúng đối tượng, tránh trùng lặp.

- Phối hợp với công chức Văn hóa – Xã hội UBND xã tham mưu Trưởng Ban chỉ đạo xã xây dựng kế hoạch tổ chức hội nghị đối thoại tuyên truyền, ra quân vận động Nhân dân tích cực tham gia BHXH tự nguyện, BHYT hộ gia đình phấn đấu hòa thành chỉ tiêu phát triển người tham gia BHXH tự nguyện, tỷ lệ bao phủ BHYT hàng năm được UBND huyện giao.

- Phối hợp trao đổi, chia sẻ thông tin, các văn bản, quy định mới về chính sách BHXH, BHYT để Ban chỉ đạo triển khai kịp thời. Định kỳ cung cấp số liệu về tình hình thực hiện BHXH, BHYT trên địa bàn xã để phục vụ công tác hội họp, đánh giá tỷ lệ bao phủ.

### **3.12 Thông trưởng các thôn.**

- Phối hợp với công chức Văn hóa – Xã hội UBND xã trong công tác rà soát, lập danh sách cấp thẻ các nhóm đối tượng được ngân sách Nhà nước đóng, hỗ trợ đóng BHYT đảm bảo đầy đủ, đúng đối tượng, tránh trùng lặp. Thường xuyên nắm bắt tình hình biến động tăng, giảm đối tượng để thông báo cho UBND xã bổ sung hoặc cắt giảm thẻ BHYT kịp thời nhằm đảm bảo quyền lợi, tránh thất thoát ngân sách Nhà nước.

- Phối hợp với các chi Hội, đoàn thể thôn, công chức Văn hóa – Xã hội UBND thường xuyên rà soát người chưa tham gia BHYT để kịp thời đề xuất tổ chức hội nghị đối thoại tuyên truyền, ra quân vận động Nhân dân tham gia BHXH tự nguyện, BHYT hộ gia đình.

### **3.13 Nhân viên Đại lý thu BHXH, BHYT**

- Phối hợp với các Hội đoàn thể xã, Chi hội các thôn rà soát nắm chắc số hộ, số khẩu chưa tham gia BHXH, BHYT; xây dựng kế hoạch thường xuyên đến trực tiếp hộ dân để tuyên truyền, vận động tham gia.

- Thực hiện tốt công tác thu nộp, cấp phát sổ BHXH, thẻ BHYT kịp thời đến tay đối tượng tham gia.

## **Chương III**

### **CHẾ ĐỘ HỘI HỢP, THÔNG TIN BÁO CÁO**

#### **Điều 4. Chế độ hội họp**

- Ban chỉ đạo họp định kỳ 6 tháng một lần (vào ngày 25 của tháng 6 và tháng 12 hàng năm) để đánh giá kết quả tuyên truyền vận động người dân tham gia BHXH, BHYT 6 tháng, đánh giá kết quả thực hiện các nhiệm vụ đặt ra, đồng thời tổng hợp số liệu người tham gia BHYT trên địa bàn xã trình Chủ tịch UBND xã đề nghị cấp có thẩm quyền đánh giá tỷ lệ bao phủ BHYT. Trước thời gian tổ chức họp 05 ngày, các thành viên Ban chỉ đạo có trách nhiệm báo cáo kết quả hoạt động, thực hiện nhiệm vụ được giao trong kỳ và kế hoạch thực hiện trong thời gian đến gửi về Thư ký Ban chỉ đạo để tổng hợp, báo cáo trong cuộc họp;

- Trường hợp cần thiết, Ban chỉ đạo có thể triệu tập cuộc họp đột xuất; trường hợp các thành viên vắng mặt tại cuộc họp vì lý do khách quan thì phải báo cáo xin phép Trưởng Ban chỉ đạo.

#### **Điều 5. Chế độ thông tin, báo cáo**

Chậm nhất ngày 30 của tháng 6 và tháng 12, Ban chỉ đạo tổng hợp kết quả đạt được, các giải pháp thực hiện trong thời gian tới đồng thời đề nghị Chủ tịch UBND xã trình cấp có thẩm quyền đánh giá tỷ lệ bao phủ BHYT trên địa bàn xã.

## **CHƯƠNG IV**

## TỔ CHỨC THỰC HIỆN

**Điều 4.** Trưởng Ban Chỉ đạo và các thành viên chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện. Quy chế này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ban hành.



**TRƯỞNG BAN**

**CHỦ TỊCH UBND XÃ**  
**Trương Minh Khang**