

Số: /TB-UBND

Ia Pa, ngày tháng 7 năm 2020

THÔNG BÁO

Về việc tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển công chức năm 2020

Căn cứ Kế hoạch số 1363/KH-UBND ngày 01/7/2020 của UBND tỉnh Gia Lai về việc tuyển dụng công chức ở các cơ quan hành chính nhà nước cấp tỉnh, cấp huyện năm 2020 của tỉnh Gia Lai;

Thực hiện Thông báo số 968/TB-SNV ngày 07/7/2020 của Sở Nội vụ tỉnh Gia Lai về việc tuyển dụng công chức ở các cơ quan hành chính nhà nước cấp tỉnh, cấp huyện năm 2020 của tỉnh Gia Lai.

UBND huyện Ia Pa thông báo về việc tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển công chức ở các cơ quan hành chính thuộc UBND huyện Ia Pa năm 2020 như sau:

1. Chỉ tiêu tuyển dụng: 05 chỉ tiêu (có biểu mẫu kèm theo).

2. Đối tượng dự tuyển, điều kiện và tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển; đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng:

Đối tượng dự tuyển, điều kiện và tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển; đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng thực hiện theo quy định của Kế hoạch số 1363/KH-UBND ngày 01/7/2020 của UBND tỉnh Gia Lai được niêm yết công khai tại Trụ sở làm việc và đăng trên Cổng thông tin điện tử của UBND huyện Ia Pa tại địa chỉ <http://iapa.gialai.gov.vn>

3. Phiếu đăng ký dự tuyển, thời hạn, địa điểm tiếp nhận phiếu:

- Phiếu đăng ký dự tuyển: Người dự tuyển công chức nộp Phiếu đăng ký dự tuyển (có mẫu kèm theo) trực tiếp tại Phòng Nội vụ huyện Ia Pa và kèm theo bản giấy photo các loại giấy tờ: Bằng tốt nghiệp THPT, bằng tốt nghiệp chuyên môn, chứng chỉ ngoại ngữ, tin học và các giấy tờ ưu tiên (nếu có) để kiểm tra, đối chiếu thông tin trên Phiếu đăng ký dự tuyển; 02 ảnh 3x4 và 02 phong bì có dán tem, ghi rõ địa chỉ, số điện thoại của người dự tuyển.

- Thời gian tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: Người dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển trong giờ hành chính vào các ngày làm việc từ ngày 07/7/2020 đến hết ngày 07/8/2020.

- Địa điểm tiếp nhận Phiếu: Người có nhu cầu đăng ký dự tuyển vào các cơ quan hành chính thuộc UBND huyện Ia Pa thì nộp hồ sơ tại Phòng Nội vụ huyện Ia Pa.

- Người tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: Bà Nguyễn Thị Hằng, Phó trưởng Phòng Nội vụ huyện Ia Pa; điện thoại: 0967.983.879. Trường hợp ông

Nguyễn Thị Hằng bàn việc thi Phòng Nội vụ phân công 01 Chuyên viên thực hiện việc tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người dự tuyển.

4. Nội dung, hình thức và thời gian thi tuyển: Xem chi tiết tại Mục III của Kế hoạch số 1363/KH-UBND ngày 01/7/2020 của UBND tỉnh Gia Lai.

5. Lệ phí dự tuyển: 300.000 đồng/người. Phòng Nội vụ có trách nhiệm thu và nộp về Hội đồng thi (qua Sở Nội vụ) theo quy định.

6. Tài liệu ôn thi; Thời gian và địa điểm tổ chức thi:

- Tài liệu ôn thi: Tài liệu ôn thi sẽ do Hội đồng thi tuyển công chức của tỉnh công bố để thí sinh biết và tự ôn thi trên trang thông tin điện tử của Sở Nội vụ tỉnh Gia Lai tại địa chỉ <http://snv.gialai.gov.vn>.

- Thời gian và địa điểm tổ chức thi: Do Hội đồng thi tuyển công chức của tỉnh thông báo cụ thể trên trang thông tin điện tử của Sở Nội vụ tỉnh Gia Lai.

Nội dung chi tiết về tuyển dụng công chức hành chính năm 2020 của tỉnh Gia Lai được quy định tại Kế hoạch số 1363/KH-UBND ngày 01/7/2020 của UBND tỉnh Gia Lai. Mọi thông tin chi tiết về kỳ thi được Hội đồng thi tuyển công chức của tỉnh và Sở Nội vụ thông báo công khai trên website của Sở Nội vụ tỉnh Gia Lai tại địa chỉ <http://snv.gialai.gov.vn>.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, phản ánh về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ, điện thoại 0269.3655.095) để xem xét, giải quyết./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- UBND các xã;
- Trung tâm VH-TT huyện (đưa tin);
- Đăng Công thông tin điện tử của huyện;
- Lưu: VT, NV.

Nguyễn Thế Hùng