

Số: 117/TB-HĐND

Ia Pa, ngày 05 tháng 5 năm 2023

## **THÔNG BÁO**

### **Kết luận của Thường trực HĐND huyện về dự kiến nội dung, chương trình Kỳ họp thứ Mười một (chuyên đề) - HĐND huyện khóa V, nhiệm kỳ 2021 - 2026**

Trên cơ sở thống nhất ý kiến của Thường trực HĐND huyện với UBND huyện, Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện và các cơ quan liên quan tại Hội nghị chuẩn bị nội dung, chương trình kỳ họp diễn ra vào ngày 05/5/2023, Thường trực HĐND huyện thông báo về dự kiến thời gian, địa điểm, nội dung chương trình Kỳ họp thứ Mười một (chuyên đề) - HĐND huyện khóa V, nhiệm kỳ 2021 - 2026 như sau:

#### **I. Thời gian và địa điểm tổ chức Kỳ họp**

Kỳ họp thứ Mười một (chuyên đề) - HĐND huyện khóa V, nhiệm kỳ 2021 - 2026 sẽ được tổ chức trong 01 buổi, vào sáng thứ Sáu, ngày 26/5/2023 tại Phòng họp A, trụ sở UBND huyện.

#### **II. Nội dung Kỳ họp**

Tại Kỳ họp thứ Mười một (chuyên đề), HĐND huyện sẽ tập trung xem xét một số nội dung chính như sau:

- Tờ trình và dự thảo Nghị quyết phân bổ nguồn vốn sự nghiệp thực hiện 03 Chương trình mục tiêu quốc gia năm 2023.

- Tờ trình và dự thảo Nghị quyết giao bổ sung kế hoạch vốn đầu tư phát triển từ nguồn ngân sách trung ương thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021 - 2025.

- Tờ trình và dự thảo Nghị quyết giao bổ sung kế hoạch vốn đầu tư phát triển thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi năm 2023.

- Tờ trình và dự thảo Nghị quyết miễn nhiệm thành viên UBND huyện khóa V, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

- Tờ trình và dự thảo Nghị quyết bầu bổ sung thành viên UBND huyện khóa V, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

#### **III. Về công tác chuẩn bị Kỳ họp**

##### **1. Công tác chuẩn bị nội dung trước Kỳ họp**

##### **1.1. Ủy ban nhân dân huyện chuẩn bị các văn bản**

Đề nghị UBND huyện chuẩn bị đầy đủ các Tờ trình, dự thảo Nghị quyết về các nội dung trình nêu tại Mục II của Thông báo này gửi về Thường trực HĐND

huyện và các Ban HĐND huyện trước ngày 09/5/2023 để thẩm tra, in ấn gửi đại biểu theo quy định.

**1.2. Văn phòng HĐND và UBND huyện có nhiệm vụ:** Giúp Thường trực HĐND huyện chuẩn bị các nội dung liên quan đến Kỳ họp, các điều kiện, cơ sở vật chất phục vụ tổ chức kỳ họp, đăng tải tài liệu liên quan đến Kỳ họp trên Cổng thông tin điện tử huyện.

**1.3. Phòng Tài chính - Kế hoạch, Phòng Nội vụ huyện:** Có nhiệm vụ chuẩn bị đầy đủ hồ sơ kèm theo Tờ trình, dự thảo Nghị quyết do UBND huyện trình tại Kỳ họp.

**1.4. Ban Kinh tế - Xã hội, Ban Pháp chế HĐND huyện:** Có trách nhiệm tổ chức thẩm tra các dự thảo Nghị quyết do UBND huyện trình; báo cáo kết quả thẩm tra về Thường trực HĐND huyện **chậm nhất 10h00', ngày 15/5/2023** để Thường trực HĐND huyện tổng hợp báo cáo Thường trực Huyện ủy, Ban Thường vụ Huyện ủy theo quy định.

**2. Về công tác chuẩn bị trong và sau Kỳ họp:** Văn phòng HĐND và UBND huyện có trách nhiệm làm Thư ký Kỳ họp, ghi chép biên bản Kỳ họp; phối hợp với Phòng Tài chính - Kế hoạch, Phòng Nội vụ huyện chỉnh sửa dự thảo các Nghị quyết HĐND huyện, hoàn chỉnh các Nghị quyết đã được thông qua tại Kỳ họp trình Chủ tịch HĐND huyện ký chứng thực, ban hành.

**3. Trung tâm Văn hóa, Thông tin và Thể thao huyện:** Tổ chức tuyên truyền trên phương tiện thông tin về thời gian diễn ra Kỳ họp thứ Mười một (chuyên đề) - HĐND huyện khóa V, nhiệm kỳ 2021 - 2026; chuẩn bị tốt các điều kiện và phân công phóng viên đưa tin về Kỳ họp.

Nhận được Thông báo này, đề nghị UBND huyện, các ngành, các Ban HĐND huyện căn cứ vào nhiệm vụ được phân công đối với đơn vị mình, sớm có kế hoạch phối hợp tổ chức thực hiện. /.

**Nơi nhận:**

- TT Huyện ủy;
- TT HĐND huyện;
- Các Ban HĐND huyện;
- Đại biểu HĐND huyện;
- UBND huyện; Ủy ban MTTQVN huyện;
- Trung tâm VH, TT & TT huyện;
- TT HĐND các xã;
- Công TTĐT huyện;
- Lưu: VT, HĐ.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND HUYỆN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**



**Võ Thị Liễu**